



ЗДРУЖЕНИЕ НА РАКОМЕТНИ КОНТРОЛОРИ И ДЕЛЕГАТИ НА МАКЕДОНИЈА
бул. Кузман Јосифовски Питу бр. 15 - 1000 Скопје

ДЕЛОВНИК

за РАБОТА на СОБРАНИЕ на ЗРКМ

Скопје, 21.06.2026 год.

ОСНОВНИ ОДРЕДБИ

Член 1.

Овој Правилник за работа на Собранието на здружение на ракометни контролори и делегати на Република Македонија (во понатамошен текст ЗРКМ), го утврдува и регулира начинот на работа на Собранието како тело кое директно ја спроведува политиката на ЗРКМ (во натамошниот текст Собрание) согласно член 18 и 19 од Статутот на ЗРКМ, како и правата и обврските на членовите и условите за работа на собранието.

Одредбите од овој Правилник за работа се применуваат подеднакво за сите учесници на собранието.

Член 2.

Седниците на Собранието согласно член 20 од Статутот на ЗРКМ, се одржуваат по потреба, а најмалку еднаш годишно, а седницата ја свикува претседателот на ЗРКМ (во натамошниот текст Претседател) според сопствена проценка и потреба.

Претседателот свикува седница на Собранието и по писмено барање од 1/3 од вкупниот број на членови на ЗРКМ или на мнозинството членови на Управниот одбор.

Подносителот на барањето за закажување на седница на Собранието, предлага дневен ред и целокупниот материјал го доставува до претседателот на ЗРКМ. Претседателот на ЗРКМ мора да закаже седница на Собранието во рок од 14 дена. Седницата мора да се одржи најдоцна во рок од 30 дена. Доколку претседателот не свика седница во рок од 14 дена, седницата на Собранието ја свикуваат иницијаторите. Целокупниот материјал за седницата се доставува во рок од 8 до 14 дена до делегатите на Собранието.

Доколку прашањето за кое е свикана и одржана седница на Собранието на барање на иницијаторите се однесува на доверба на претседателот на ЗРКМ или на избор на органи на ЗРКМ, такво прашање не може да се постави најмалку за период од 6 (шест) месеци.

Член 3.

Поканата до член на Собранието за состанок содржи информации за местото, датумот и времето на состанокот и содржината на состанокот.

Претседателот или секретарот ќе ја испрати поканата до делегатите на Собранието заедно со материјалите потребни за седницата.

Поканата за седницата на Собранието ќе се испрати и до делегатите преку е-пошта на е-адресите на сите членови регистрирани во адресарот на ЗРКМ.

Член 4.

Седницата на Собранието ја отвора и ја води претседателот, а во негово/нејзино отсуство потпретседателот на ЗРКМ.

Доколку претседателот не ја свика седницата во согласност со член 2 од овој Правилник, седницата ја свикува потпретседателот, а со неа претседава претседавач избран од мнозинството членови на Собранието, кој во таков случај ги има сите права и обврски што произлегуваат од овој Правилник за работата на Собранието.

Член 5.

Одлуката за избор во членство - делегати на ЗРКМ се донесува на Собранието на ЗРКМ, по предлог на претседателот - мандатор. Делегат на Собранието има право и обврска да:

- Присуствува на седницата, дискутира и гласа
- Поднесува предлози и прашања во врска со содржината на работата
- Прифаќа назначување согласно одлуките на Управниот одбор и Собранието
- Извршува задачи и задачи што му се доверени од страна на Управниот одбор и Собранието
- Чува деловни тајни.

Член 6.

Собранието работи на седници.

Бројот на претставниците што го сочинуваат Собранието на ЗРКМ го утврдува Собранието на ЗРКМ, по предлог на УО на ЗРКМ, на почеток на седница на Собранието.

Собранието може да работи ако на него присуствуваат мнозинство од вкупниот број делегати на Собранието (повеќе од половината од вкупниот број делегати на Собранието).

Секој делегат на Собранието има право на 1 (еден) глас.

Собранието, по правило, одлуките ги донесува со мнозинство гласови од присутните делегати.

Собранието со квалификувано 2/3 мнозинство на гласовите од вкупниот број на претставниците во Собранието донесува одлука за престанок на ЗРКМ.

Член 7.

Членовите на Собранието имаат право и можност со одлука на Собранието да ги разгледаат материјалите во Архивата на ЗРКМ, која ја води секретарот на УО на ЗРКМ, а можат да побараат и подетални информации за одлуките и заклучоците, кои секретарот е должен да ги достави.

Член 8.

Претседателот или претседавачот (на вонредна седница) раководи со целата работа на седницата на Собранието, прима извештаи од постојаните комисији, Дисциплинската и Стручната комисија, понатаму прима извештаи за спроведувањето на одлуките, програмите, семинарите, предлага заклучоци, работни програми и одлуки и спроведува гласање на седницата.

Член 9.

На Собранието се одлучува со јавно гласање.

Гласањето може да биде и тајно, ако така одлучи Собранието, по предлог на претседателот или делегат што ќе го подржат најмалку 1/3 од присутните делегати на Собранието.

Предлогот за тајно гласање се смета за прифатен доколку за него се изјасниле еден повеќе од 1/2 од присутните делегати.

Усвојувањето на листата на кандидатите за членови на Управниот одбор на ЗРКМ, Собранието го врши со јавно гласање.

Член 10.

Собранието бира Надзорна комисија на ЗРКМ.

Надзорната комисија ја бира Собранието на ЗРКМ и се состои од 3 (три) члена. Членовите на Надзорната комисија на првата седница од своите редови избираат Претседател.

Членовите на Надзорната комисија не можат истовремено да бидат членови и на други органи на ЗРКМ. Мандатот на членовите трае 4 (четири) години.

Член 11.

Надзорната комисија работи на седници.

Надзорната комисија:

- врши надзор над правилното спроведување и примената на одредбите на Статутот и другите акти на ЗРКМ што се однесуваат само на материјално - финансиското работење, односно на контролата за наменското користење и располагање со средствата и приходите на ЗРКМ;
- предлага мерки за спречување и отстранување на неправилностите во работата на органите и телата на ЗРКМ од аспект на материјално - финансиското работење;
- во определени случаи, му предлага на Собранието ангажирање на независно ревизорско тело;
- и врши и други работи и презема мерки што се во делокруг на нивната рабо

Член 12.

Надзорната комисија за целокупната своја работа му поднесува извештај на Собранието најмалку еднаш годишно. Доколку оцени дека од надлежноста на УО на ЗРКМ е предмет на комисијата, го известува за донесување на одредени одлуки и заклучоци.

За наодите и констатираните појави, Надзорната комисија укажува на органите и телата во чија работа истите се констатирани, а ако неправилностите правовремено не бидат острани, за тоа го известува Собранието на ЗРКМ.

Член 13.

Органите на ЗРКМ се должни на Надзорната комисија да и ги стават на увид сите документи и податоци и да создадат услови за непречено запознавање со релевантни факти значајни за донесување на конкретна одлука.

Член 14.

Целите и задачите на ЗРКМ се реализираат со програмите и плановите за работа што ги донесуваат Собранието на ЗРКМ и другите органи и тела на ЗРКМ.

Член 15.

Седницата на Собранието трае додека не се исцрпи содржината на работата.

Пред усвојувањето на дневниот ред, делегатите на Собранието имаат право да предложат вклучување на нови точки од дневниот ред или бришење на поединечни точки од дневниот ред.

Усвоениот дневен ред не може да се менува.

Член 16.

Делегат на Собранието има право да зборува на состанок, а дозвола дава Претседателот.

Говорот мора да биде на темата на дневниот ред што се дискутира во тој момент и мора да биде концизен. Претседателот го дава зборот по редоследот на поднесување на барањата.

Никој нема право да зборува на седница пред да побара и добие дозвола од Претседателот.

Член 17.

Ќе се дискутира само за темата што е во содржината на точката на дневен ред, а Претседателот може да му одбие збор на член кој отстапува од темата на точката на дневниот ред.

Претседателот ја завршува дискусијата кога ќе се утврди дека нема кандидати за дискусија по одредена точка од дневниот ред.

Член 18.

Претседателот се грижи за ред и учтиво однесување на седницата на Собранието. На присутните за нарушување на редот на седницата ќе им се изречат дисциплински санкции:

1. опомена:

- ако не се придржува до темата што се дискутира во неговото излагање;
- ако зборува без дозвола од Претседателот;
- ако ги прекинува или на друг начин ги вознемирува другите учесници;
- ако зборува за да исправи неточна изјава или да укаже на прекршување на Деловникот, а зборува за тема за која не добил дозвола од Претседателот,

2. опомена со одземање на право на говор - збор ќе му се изрече:

- ако по опомената учесникот продолжи да отстапува од конкретната тема што се дискутира во неговото излагање;
- ако преку своето излагање ги омаловажува или навредува учесниците на седницата; и

3. одземање на правото на говор – збор со исклучување од седницата.

Исклучување од седница на Собранието се изрекува ако учесник на седницата, преку своето однесување по наведените казни, отстапува од општите правила за учтиво однесување на особено неодговорен, насилен начин.

Дисциплинските санкции ги изрекува претседателот, изрично, и се неотповикливи.

Член 19.

Кога гласањето на седница на Собранието е јавно, тоа се спроведува со кревање раце. Претседателот прво ги повикува делегатите на Собранието да се изјаснат кој е ЗА предлогот, потоа кој е ПРОТИВ предлогот и кој се ВОЗДРЖАЛ од гласање. Резултатот од гласањето го објавува Претседателот.

Член 20.

Претседателот мора да ги стави предлозите на гласање на седница на Собранието на ЗРКМ по логичен редослед, така што одлуката за подоцнежен предлог не ја поништува одлуката за претходен предлог. Не може да се гласа за повеќе предлози истовремено.

Доколку се гласа за повеќе предлози и ниту еден од предлозите не го добие потребното мнозинство, повторно гласање ќе се одржи само за двата предлози што добиле најмногу гласови на претходното гласање.

Доколку се гласа за повеќе предлози и неколку предлози добијат ист број гласови, повторно гласање ќе се одржи за сите предлози што добиле ист број гласови.

Предлогот што не го добие потребниот број гласови ќе биде отфрлен.

Член 21.

На седницата на Собранието се бира записничар.

Седницата на Управниот одбор е јавна и на неа може да присуствуваат други членови РФМ и новинари.

Член 22.

На седницата на Собранието избраниот записничар води записник од седницата, кој содржи информации за местото, денот и времето на седницата, учесниците, содржината на работата, краток преглед на извештајот и водената дискусија, како и редоследот на одлуките и заклучоците.

Записникот од седницата го потпишуваат 2 (двајца) заверувачи на записникот кои се бираат на самото Собрание.

Седницата на Собранието може да се снима. Доколку седницата на Собранието се снима, претседателот ги предупредува сите присутни на почетокот на седницата дека се снима. Снимката од седницата се користи исклучиво за помош при составување на записникот од седницата на Собранието.

Одлуката за снимање на седницата ја донесува исклучиво претседателот и не подлежи на гласање од страна на членовите на Собранието. Снимката може да се чува кај секретарот на ЗРКМ.

Член 23.

Записникот од седницата на Собранието се доставува до сите делегати на Собранието, а одлуките и заклучоците за спроведување, како извадок, до органот или членот на кој се однесуваат.

Извештај за работата на УО се доставува на собранието на ЗРКМ.

Записникот се објавува на веб-страницата на ЗРКМ.

Член 24.

Овој деловник влегува во сила со денот на неговото усвојување на седницата на Собранието на ЗРКМ на ден 21.06.2026 година во Скопје.

Скопје, 21.06.2026 год.

Претседател на ЗРКМ
Марјан Начевски

